



## ประกาศสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการเทียบตำแหน่งพนักงาน  
ตามระเบียบผู้ตรวจการแผ่นดินว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจัดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการเทียบตำแหน่งของพนักงานให้มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐานและสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและลักษณะงานของสำนักงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ และข้อ ๖๔ ของระเบียบผู้ตรวจการแผ่นดินว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เลขานุการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ และโดยความเห็นชอบของผู้ตรวจการแผ่นดิน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการเทียบตำแหน่งพนักงานตามระเบียบผู้ตรวจการแผ่นดินว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เลขานุการรักษาราชการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เลขานุการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเสนอผู้ตรวจการแผ่นดินวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดินให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ผู้ตรวจการแผ่นดิน” หมายความว่า ประธานผู้ตรวจการแผ่นดินด้วย

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

ข้อ ๕ ตำแหน่งประเภทบริหาร ได้แก่ ตำแหน่งที่มีหน้าที่และอำนาจเป็นผู้ช่วยสั่งและปฏิบัติงานรองจากเลขานุการ บริหารงานในฐานะที่เป็นรองเลขานุการ ทำหน้าที่บังคับบัญชา บริหารงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ บริหารทรัพยากร บริหารงบประมาณและแผนงาน หรือตำแหน่งที่มีฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในการให้คำแนะนำ ปรีกษาและตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงาน มีขอบเขตที่กว้างขวางและ

