



กฎหมายนำรัฐ

ASIAN OMBUDSMAN ASSOCIATION ISLAMABAD CODE OF CONDUCT OF BUSINESS*

ดร. วรวิทย์ ไรจนพล **

ต่อพงศ์ ตั้งสินมั่นคง ***

I. การสมัครเป็นสมาชิก

สมาชิกสามัญ (Full Member)

1-1 สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน, กรรมการรัฐสภา, รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการตรวจสอบ (Ministry of Supervision) คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน หรือหัวหน้าของสำนักงานหรือองค์กรที่คล้ายคลึงกัน ที่เป็นที่รับรู้ว่าเป็นผู้ถูกแต่งตั้งหรือได้รับการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายของประเทศ/ภูมิภาค อาจสมัครเพื่อเป็นสมาชิกสามัญของสมาคมตามเงื่อนไข โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

(1) เพื่อสืบสวนเกี่ยวกับข้อข้องใจของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดในเรื่องของการตัดสินใจหรือการให้คำแนะนำ หรือการกระทำหรือละเว้นการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายปกครองที่เป็นการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่นั้นๆ

(2) ให้ข้อเสนอแนะกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามกรอบอำนาจหน้าที่

(3) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามกรอบอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่

(4) รายงานประมุข/ผู้นำของรัฐ รัฐบาล หรือรัฐสภา ถึงผลของกิจกรรมหรือเนื้อหาสาระที่เกิดขึ้นจากการสืบสวน ไต่สวน

* Asian Ombudsman Association, Code of Conduct of Business, available from www.aoa.org.pk, accessed 28 July 2008.

** รัฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๑ เหรียญทอง) และรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

*** ผู้ช่วยผู้พิพากษา

1-2 บุคคลหรือสถาบันที่ต้องการเข้าเป็นสมาชิกสามัญของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียจะต้องส่งใบสมัครตามรูปแบบที่กำหนดต่อประธานพร้อมสำเนา 1 ชุดแก่สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย ซึ่งตั้งอยู่ที่ Benevolent Fund Building, Zero Point, Islamabad, Pakistan โดยเอกสารอื่นที่จะแนบท้ายส่งมาพร้อมกับใบสมัคร ได้แก่

(1) กฎหรือกฎหมายจัดตั้งสำนักงานและระบุน้ำที่และอำนาจของสำนักงาน

(2) รายงานประจำปีปีล่าสุดหรือรายงานผลการดำเนินการ/ผลงานล่าสุดของสำนักงาน

(3) สำเนางานเขียน, งานวิจัย หรือเอกสารอื่นๆ ของผู้สมัครที่เกี่ยวข้องกับแนวความคิดผู้ตรวจการแผ่นดิน (ถ้ามี)

1-3 ในส่วนของค่าธรรมเนียมในกระบวนการสมัครอันไม่อาจเรียกคืนได้ ให้ส่งมาในรูปของใบสั่งจ่ายเงินมูลค่า 250 เหรียญสหรัฐ ส่งจ่ายให้แก่สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย โดยแนบมาพร้อมใบสมัคร ในกรณีที่ไม่ได้รับการตอบรับให้เป็นสมาชิก ค่าธรรมเนียมจำนวน 250 เหรียญสหรัฐจะถูกเก็บไว้ในฐานะค่าธรรมเนียมในกระบวนการสมัคร

1-4 สำนักงานเลขานุการสมาคมจะดำเนินการตรวจสอบใบสมัครเพื่อเป็นสมาชิกสามัญที่ได้รับก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งต่อไป ใบสมัครของผู้สมัครที่มี

คุณสมบัติครบถ้วนทั้งหมดจะถูกส่งไปที่คณะกรรมการบริหารของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย ประธาน รองประธาน และเลขานุการ คณะกรรมการจะพิจารณาเพื่อให้คำแนะนำในที่ประชุม หรือการส่งเวียนหนังสือ (ถ้าจำเป็น) และส่งคำแนะนำไปพร้อมกับใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัครไปยังคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

1-5 คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาคำแนะนำของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารอาจจะรับ ปฏิเสธ ผัดผ่อนใบสมัคร หรือกลับรื้อระเบียบอื่น เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่สามัญของสมาคมเป็นผู้อนุมัติ

1-6 ผู้สมัครที่คำร้องขอเพื่อสมัครเป็นสมาชิกได้รับการรับรองโดยคณะกรรมการบริหารแล้ว จะยังคงรอการตอบรับเป็นสมาชิกของสมาคม จนกระทั่งได้รับการอนุมัติในการประชุมครั้งต่อไปของที่ประชุมใหญ่สามัญ การร้องขอเพื่อเป็นสมาชิกที่ไม่ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมใหญ่สามัญให้ถือเสมือนว่าถูกปฏิเสธ

1-7 สมาชิกสามัญ จะต้องจ่ายค่าสมาชิกรายปีเป็นจำนวนเงิน 1,000 เหรียญสหรัฐ ภายในสองเดือนนับตั้งแต่วันที่ได้รับการรับรองโดยคณะกรรมการบริหารให้เข้าเป็นสมาชิก

1-8 ตัวอย่างของแบบฟอร์มใบสมัครโปรดดูที่ Appendix-A (Form 2002- IA)



สมาชิกอื่นๆ (Other Membership)

1-9 บุคคลหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมอันมีลักษณะเดียวกับงานของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือปัจเจกบุคคลที่แสดงความสนใจผ่านงานเขียน งานวิจัย หรืองานประเภทอื่นๆ ที่มีแนวความคิดความเป็นผู้ตรวจการแผ่นดิน และความเป็นสมาชิกของบุคคลเหล่านั้นจะช่วยให้เกิดความก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ บุคคลนั้นอาจสมัครเป็นสมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกรายบุคคล ตามความเหมาะสม

1-10 องค์กรหรือบุคคลที่ปรารถนาที่จะเข้าเป็นสมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกรายบุคคลของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย จะส่งแบบฟอร์มใบสมัคร (Form 2002-1A) ไปยังประธาน พร้อมด้วยสำเนา 1 ชุด ไปยังสำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย ที่ Benevolent Fund Building, Zero Point, Islamabad, Pakistan ใบสมัครเป็นสมาชิกวิสามัญและสมาชิกรายบุคคลควรที่จะส่งมาพร้อมกับเอกสารอื่นๆ ดังนี้

สมาชิกวิสามัญ

- (1) เอกสารจัดตั้งองค์กรและระบุหน้าที่และอำนาจ
- (2) รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานฉบับล่าสุด
- (3) วารสาร (ถ้ามี)

(4) เอกสารถ้อยคำของผู้สมัครที่ให้เหตุผลถึงความสนใจในการเป็นสมาชิกของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

(5) เอกสารอื่นๆ ที่อธิบายงานขององค์กรและ/หรือคุณลักษณะขององค์กร

สมาชิกรายบุคคล

(1) ประวัติของผู้สมัคร

(2) เอกสารถ้อยคำของผู้สมัครที่ให้เหตุผลถึงความสนใจในการเป็นสมาชิกของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

1-11 ใบสมัครเพื่อเป็นสมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกรายบุคคลจะถูกส่งไปพร้อมกับค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นเงินจำนวน 150 เหรียญสหรัฐ หรือ 100 เหรียญสหรัฐ ตามลำดับในรูปของใบสั่งจ่ายเงิน สั่งจ่ายให้แก่สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย ในกรณีที่มีการสมัครสมาชิกถูกปฏิเสธ จะได้รับค่าธรรมเนียมการสมัครคืน

1-12 ใบสมัครเพื่อเป็นสมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกรายบุคคลจะถูกตรวจสอบและดำเนินการด้วยธรรมเนียมเดียวกับใบสมัครเพื่อเป็นสมาชิกสามัญ เว้นแต่ ใบสมัครนั้นจะถูกตัดสินโดยคณะกรรมการบริหาร

อุทธรณ์/ร้องเรียน (Appeal)

1-13 ในกรณีที่มีข้อพิพาทหรือการคัดค้านคำตัดสินของคณะกรรมการบริหาร ผู้สมัครมีสิทธิที่จะอุทธรณ์/ร้องเรียนต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ซึ่งคำตัดสินของที่ประชุมฯ นั้นจะถูกอนุมัติโดยฉันทามติของสมาชิกสามัญทั้งหมด



ค่าธรรมเนียมสมาชิก (Membership Free)

1-14 สมาชิกวิสามัญหรือสมาชิกรายบุคคล (ภายใน 2 เดือนของการรับรองความเป็นสมาชิก) จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปีเป็นจำนวนเงิน 150 เหรียญสหรัฐ และ 100 เหรียญสหรัฐ ตามลำดับ

II การเลือกสมาชิก คณะกรรมการบริหาร

2-1 สำนักงานเลขานุการจะแจ้งประกาศต่อสมาชิกสามัญทั้งหมดของสมาคมเป็นเวลาน้อยกว่า 3 เดือนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร เพื่อ

(1) ประกาศเรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่

(2) เชิญชวนให้มีการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารในตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างลง

2-2 การเสนอชื่อเพื่อรับการเลือกตั้งจะทำลงในแบบฟอร์มการเสนอชื่อ (Form 2002-2A) และส่งไปที่ประธาน พร้อมสำเนา 1 ชุดไปยังสำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย ก่อนวันปิดรับเสนอชื่อที่กำหนดไว้

สิทธิรับการเสนอชื่อและการ เลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร

2-3 สมาชิกสามัญที่มีสิทธิลงคะแนนเสียง และจ่ายค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปี รวม

ทั้ง ไม่มีค่าธรรมเนียมที่สำคัญอย่างอื่น ๆ ค้างชำระแก่สมาคมฯ เท่านั้น จึงจะได้รับสิทธิในการลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร และ/หรือเสนอชื่อผู้แข่งขันในการเลือกตั้ง

2-3-A เจ้าภาพจัดการประชุมใหญ่สามัญจะต้องนัดหมายและให้ความช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเลขานุการสมาคมฯ ในการจัดการเลือกตั้ง

2-4 การเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารจะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อโดยผู้แข่งขัน ผู้เสนอชื่อ 1 คน และผู้รับรองญาติ 1 คน ซึ่งเป็นสมาชิกสามัญของสมาคม ผู้ได้รับสิทธิภายใต้ para 2-3 สมาชิกสามัญผู้ทำการเสนอชื่อหรือผู้รับรองญาติ และ/หรือ ผู้ที่ยอมรับการเสนอชื่อเพื่อลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องถูกสอบถามเพื่อยืนยันถึงสิทธิของพวกเขาอีกครั้งว่า ได้ทำการชำระค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปีครบถ้วนแล้ว และไม่มีค่าธรรมเนียมที่สำคัญอย่างอื่น ๆ ค้างชำระแก่สมาคมฯ

2-5 การเสนอชื่อผู้เข้ารับการเลือกตั้งทั้งหมดจะต้องส่งถึงประธานอย่างน้อยที่สุด 3 วัน ก่อนวันที่เริ่มประชุมสามัญ

2-6 คณะกรรมการบริหารของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยประธาน รองประธาน และเลขานุการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย จะพิจารณาเอกสารของผู้ถูกเสนอชื่อเพื่อรับการเลือกตั้ง และยืนยันสิทธิของผู้แข่งขันและสมาชิกสามัญผู้เสนอชื่อและผู้รับรองญาติการเสนอชื่อ

2-7 รายชื่อที่ถูกเสนอทั้งหมดจะเปิด เพื่อให้มีการตรวจสอบในที่ประชุมสามัญประจำปีและการประกาศรายชื่อของประธานฯ ถึงจำนวนของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ถือเป็นที่สุด

กระบวนการการเลือกตั้ง

2-8 การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียจะจัดขึ้นในสมัยประชุมสุดท้ายของที่ประชุมใหญ่สามัญ

2-9 สมาชิกสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียที่มีความอาวุโสสูงที่สุด และไม่ได้เป็นผู้แข่งขันเพื่อรับการเลือกตั้งในตำแหน่งใดๆ เลย จะถูกเชิญให้ดำเนินการเลือกตั้งในฐานะประธาน ของสมัยประชุม

2-10 ประธานของที่ประชุม โดยความช่วยเหลือของเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย จะดำเนินการเลือกตั้งตามธรรมเนียมปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(a) การเลือกตั้งจะเป็นการลงคะแนนลับ

(b) ถ้ามีเสนอชื่อผู้เข้ารับการเลือกตั้งเพียงหนึ่งเดียวโดยไม่มีผู้แข่งขัน ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น จะถูกประกาศว่าเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งโดยนัยนั้น

(c) ถ้ามีผู้ได้รับการเสนอชื่อมากกว่า 1 คน บัตรบัญชีรายชื่อเพื่อลงคะแนนลับที่มีรายชื่อผู้เข้าแข่งขันทั้งหมดจะถูกจัดเตรียมไว้ และแจกจ่ายให้แก่สมาชิกสามัญทั้งหมดที่มีสิทธิในการลงคะแนนเสียงที่เข้าร่วมในการประชุม

(d) หลังการนับการลงคะแนนเสียง ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการเลือกตั้ง

(e) ถ้าผู้แข่งขัน 2 คนหรือมากกว่านั้นได้รับการลงคะแนนเสียงที่เท่ากัน ถ้าจำเป็นจะมีการลงคะแนนลับอีกครั้งหนึ่ง โดยเลือกเอาจากเฉพาะผู้ที่มีคะแนนเสียงที่เท่ากันนี้เท่านั้น ถ้าผู้แข่งขัน 2 คนหรือมากกว่านั้นได้รับการลงคะแนนเสียงที่เท่ากันอีกครั้งหนึ่ง ประธานในที่ประชุมจะเลือกโดยการจับสลากจากผู้ที่มีคะแนนเสียงที่เท่ากันนี้เพื่อกำหนดว่าผู้ใดจะเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้ง

2-11 ในกรณีที่มีข้อพิพาทในกระบวนการเลือกตั้ง หรือความเที่ยงตรงของการลงคะแนนเสียง คำตัดสินของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุดและไม่สามารถคัดค้านต่อที่ประชุมใดๆ ได้อีก

2-12 ประธานในที่ประชุม จะเชิญประธานคณะกรรมการบริหารคนใหม่ให้ทำหน้าที่ประธานในสมัยประชุมนั้นต่อไป ภายหลังจากที่มีการสรุปผลการเลือกตั้งแล้ว

III การแก้ไข/การแปรญัตติ the Bye-Laws

3-1 สมาชิกสามัญอาจจะเขียนการให้เหตุผลฉบับเต็ม คำแนะนำในการเพิ่มเติมการลบบางเนื้อหาสาระ เปลี่ยนแปลง หรือการแก้ไข/แปรญัตติในบางมาตราของ the Bye-Laws ของสมาคม

3-2 การเสนอให้มีการแก้ไข/แปรญัตติ จะถูกส่งไปยังสำนักงานเลขานุการสมาคม



ผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย ที่กรุงอิสลามาบัด ประเทศปากีสถาน โดยการทำเป็นหนังสือ

3-3 สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย หลังการรับรองของประธาน จะส่งข้อเสนอเพื่อแก้ไข/แปรญัตติ the Bye-Laws ไปยังสมาชิกสามัญทั้งหมดเพื่อให้คำแนะนำ วิจารณ์ หรือให้ข้อสังเกต สมาชิกถูกคาดหวังให้มีการสื่อสาร/ส่งความคิดเห็น คำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกตต่อสำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียภายใน 3 เดือน

3-4 หลังจาก 3 เดือนที่ได้เชิญให้สมาชิกสามัญให้คำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกต สำนักงานเลขานุการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย จะรวบรวมความคิดเห็น คำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกตที่ได้รับจากสมาชิกสามัญ

3-5 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน และเลขานุการ จะพิจารณาคำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกต ในที่ประชุมหรือโดยการออกหนังสือเวียน

3-6 คำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารจะถูกส่งไปยังสมาชิกทั้งหมดของคณะกรรมการบริหาร ก่อนการประชุมของคณะกรรมการบริหารในครั้งถัดไป

3-7 ประธานอาจตัดสินใจเปิดประชุมวิสามัญของคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาคำแนะนำ คำวิจารณ์ หรือการให้ข้อสังเกตที่

ได้รับนั้น หรืออาจจะนำหัวข้อดังกล่าวบรรจุในการประชุมคณะกรรมการบริหารในครั้งถัดไป

3-8 คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาอย่างละเอียดในข้อเสนอเพื่อแก้ไข/แปรญัตติ the Bye-Laws และกำหนดคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารที่ได้รับการพิจารณาเสนอ โดยเสียงข้างมาก และทำการเสนอไปยังที่ประชุมใหญ่สามัญ

3-9 ที่ประชุมใหญ่สามัญอาจจะรับ/ปฏิเสธ/ให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม the Bye-Laws ที่เสนอแก้ไข/แปรญัตตินั้น ด้วยเสียงข้างมาก 2 ใน 3 ของสมาชิกสามัญที่มีสิทธิในการลงคะแนนเสียง ณ ขณะนั้น โดยกำหนดให้การประชุมเพื่อแก้ไข/แปรญัตติ the Bye-Laws องค์กรประชุมต้องมีสมาชิกอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญ

3-10 ข้อเสนอให้มีการแก้ไข/แปรญัตติ the Bye-Laws ที่ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมใหญ่สามัญจะถูกประกาศอย่างเป็นทางการ

การรับ

3-11 สำนักงานเลขาธิการสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียจะแจ้งมติและรวมการแก้ไข/แปรญัตติ the Bye-Laws เข้าไว้ด้วยกัน จัดพิมพ์ และเผยแพร่ไปยังสมาชิกสามัญทั้งหมด

IV. การอนุมัติ/ข้อมูล

4-1 ทุกการกระทำของคณะกรรมการบริหาร จะถูกส่งไปยังที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่ออนุมัติ หรือเพื่อรับทราบข้อมูล ตามแต่กรณี

4-2 ที่ประชุมใหญ่สามัญจะอนุมัติโดยการลงคะแนนเสียงข้างมากหรือจดประเด็นที่ได้รับรายงานเพื่อเป็นข้อมูล ตามแต่กรณี

4-3 การกระทำของคณะกรรมการบริหารที่ไม่ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมใหญ่สามัญ จะถูกมอบหมายเพื่อให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอีกครั้ง หรือเก็บรวมเข้าไว้ด้วยกัน ตามแต่คำสั่งของที่ประชุมใหญ่สามัญ

4-4 กระบวนการสำหรับ para 4-1 & 4-2 จะเป็นดังนี้

a. คณะกรรมการบริหารจะส่งเวียนหนังสือการกระทำของตนที่ได้รวบรวมไว้ตามสมควรต่อสมาชิกทั้งหมด อย่างน้อยที่สุด 24 ชั่วโมงก่อนเริ่มต้นสมัยประชุมใหญ่สามัญ

b. เลขานุการของคณะกรรมการบริหาร จะทำการอ่านรายการตามหนังสือนั้นเป็นข้อๆ เพื่อให้สมาชิกสามัญที่มีสิทธิลงคะแนนเสียง

c. โดยทั่วไปการลงคะแนนเสียง อาจทำได้โดยการยกมือเพื่อสนับสนุนหรือคัดค้านญัตตินั้น หรือโดยการประเมินของที่ประชุมใหญ่สามัญผ่านการขานรับ

d. หลังจากที่มีการนับการลงคะแนนเสียงหรือการประเมินแล้ว ถ้าจำเป็น เลขานุการจะส่งต่อผลลัพธ์ไปยังประธานผู้ซึ่งจะประกาศผลลัพธ์ต่อหน้าที่ประชุมใหญ่สามัญเป็นข้อๆ ไป

e. ในกรณีที่ยากในการนับหรือประเมินด้วยการขานรับของสมาชิกสามัญทั้งหมดที่มีสิทธิในการออกเสียง สมาชิกเหล่านั้นอาจถูกร้องขอโดยเลขานุการให้ยืนขึ้นและแสดงการสนับสนุนหรือคัดค้านญัตตินั้น และ

f. เลขานุการจะรวบรวมผลการลงคะแนนเสียงแต่ละข้อ และให้ประธานลงลายมือชื่อไว้ในรายการนั้นก่อนที่จะเลิกประชุมที่ประชุมใหญ่สามัญในวันนั้นๆ

4-5 คำตัดสินของที่ประชุมใหญ่สามัญนั้น ไม่อาจอุทธรณ์คัดค้านได้

V. การปฏิบัติการ/ระเบียบการของสำนักงาน (Office Operation/Procedure)

5-1 เลขานุการของสำนักงานเลขานุการผู้ตรวจการแผ่นดินปากีสถาน (Wafaqi Mohtasib) จะเป็นเลขานุการฝ่ายบริหารกิตติมศักดิ์ (the Ex-Officio, Executive Secretary) ของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

5-2 เลขานุการฝ่ายบริหาร (Executive Secretary) จะได้รับความช่วยเหลือจากผู้อำนวยการ (Coord) สำนักงานเลขานุการผู้ตรวจการแผ่นดิน ประเทศปากีสถาน (Wafaqi Mohtasib) ซึ่งเป็นผู้จัดการกิตติมศักดิ์ (the Ex-Officio Office Manager) ของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

5-3 เจ้าหน้าที่สำนักงานอื่นๆ อาจจะถูกแต่งตั้ง/มอบให้เป็นผู้แทนบนพื้นฐานของความต้องการ/ความจำเป็น จากสำนักงานเลขานุการผู้ตรวจการแผ่นดินของประเทศปากีสถาน (Wafaqi Mohtasib) โดยประธานและเลขานุการฝ่ายบริหารร่วมกับการรับรองของคณะกรรมการบริหาร



5-4 เจ้าหน้าที่กิตติมศักดิ์ของสมาคม และการให้ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสมาคม จะถูกกำหนดโดยการรับรองของคณะกรรมการบริหารของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

หน้าที่และความรับผิดชอบ ของสำนักงานใหญ่สมาคม ผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

5-5 สำนักงานใหญ่ผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย มีหน้าที่รับผิดชอบ

- a. การจัดพิมพ์/ตีพิมพ์ของสมาคม
- b. การจัดเตรียมมติของคณะกรรมการบริหารและส่ววาระเพื่อเปลี่ยนแปลง/แก้ไข the Bye-Laws ไปยังคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหารเพื่อรับรอง และส่งต่อไปยังที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อตัดสินใจเกี่ยวกับบทบัญญัติของ the Bye-Laws และ Code of Conduct
- c. ให้คำแนะนำและจัดหาการสนับสนุนในเชิงการปฏิบัติและการบริหารที่จำเป็นให้แก่สมาชิกที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือสนับสนุนสำนักงานของสมาชิกเหล่านั้น (รวมถึงการประชุม การสัมมนา เป็นต้น) และจัดหาคำแนะนำและบริการให้คำปรึกษาทั่วไปเกี่ยวกับเนื้อหาสาระที่สัมพันธ์กับสมาคม
- d. รับรองการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างสมาคมและสมาชิกของสมาคม
- e. พัฒนาและรักษาการติดต่อกับปัจเจกบุคคลและองค์กรที่อุทิศเพื่อการสนับสนุนความเป็นสถาบันของผู้ตรวจการแผ่นดิน

f. จัดทำมาตรการที่จำเป็นเพื่อรับรองการดำรงอยู่ของสมาคมในภูมิภาคเอเชียเพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ของสมาคม

g. รับรองว่าทุกการลงคะแนนเสียงของสมาชิกสมาคมและคณะกรรมการบริหารและรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหาร จะถูกบันทึกในสมุดเพื่อเก็บรักษาไว้

h. รับรองว่าจะจัดให้มีการแจ้งล่วงหน้าถึงการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหาร และการบันทึกและรายงานทั้งหมดจะถูกเก็บรักษาไว้อย่างเหมาะสม และจัดเก็บโดยสมาคมฯ ตามข้อกำหนดใน the Bye-Laws และ Code of Conduct

i. จัดเตรียมและเสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจกรรมของสมาคมให้กับคณะกรรมการบริหารรวมถึงรายงานกิจกรรมของสำนักงานใหญ่สมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย และในระหว่างการประชุมให้ส่งรายงานการประชุมนั้นไปยังการประชุมปกติของสมาชิกสมาคม

j. ปฏิบัติตามหน้าที่ที่เหมาะสมทั้งหมดของสำนักงานใหญ่ของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียและหน้าที่อื่นๆ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารและประธาน และ

k. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานใหญ่สมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียอาจจะถูกเชิญไปเป็น

– คณะกรรมการ (the Board)

- คณะกรรมการอื่นๆ ที่ถูกแต่งตั้งโดยคณะกรรมการในช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม

VI การปฏิบัติการทางบัญชีและการเงิน

6-1 สำนักงานใหญ่สมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียจะเก็บรักษาบันทึกอย่างเหมาะสม ที่สะท้อน

- รายละเอียดของรายได้และค่าใช้จ่ายของสมาคม
- สินทรัพย์ที่ถือครองโดยสมาคม
- หนี้สินของสมาคมและ
- การจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก

6-2 ปีงบประมาณเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

6-3 บัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายและบัญชีงบดุล จะถูกจัดเตรียมในช่วงสิ้นปีงบประมาณแต่ละปี

6-4 สำเนาบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายจะถูกส่งไปยังสมาชิกทั้งหมดของสมาคม

6-5 บัญชีและบัญชีงบดุล จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีโดยทั่วไปและจะถูกส่งไปยังผู้ตรวจสอบบัญชีเพื่อตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง

6-6 บัญชีของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียจะสามารถดำเนินการได้โดยการลงลายมือชื่ออนุญาตร่วมกันโดยประธานและเลขานุการฝ่ายบริหารของสมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย

6-7 ค่าใช้จ่ายจำนวนไม่เกิน 1,000 เหรียญสหรัฐ ที่ก่อให้เกิดในปีงบประมาณแต่ละปี โดยได้รับการอนุมัติจากประธานฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเชิงปฏิบัติการของสำนักงานใหญ่สมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชีย รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อเช่าอาคาร โทรศัพท์ แฟกซ์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เป็นต้น และค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่กิตติมศักดิ์ที่ได้รับการรับรองโดยคณะกรรมการบริหารเป็นรายกรณีไป

6-8 ค่าใช้จ่ายที่มากกว่า 1,000 เหรียญสหรัฐ จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของสมาคมเสียก่อนที่จะทำการใช้จ่าย

6-9 ใบเสร็จและจดหมายเตือนจะถูกส่งไปยังสมาชิกเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปีในกรณีที่ต้องการ

6-10 สมุดบัญชีทั้งหมดจะถูกเก็บรักษาในการดูแลของสำนักงานใหญ่สมาคมผู้ตรวจการแผ่นดินแห่งเอเชียและจะถูกนำเสนอต่อผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นประจำทุกปีหรือในกรณีที่ถูกร้องขอ



